

Profiel van Irving

Geboortedatum: 16-05-1975
Inzetbaar als: Administrateur
Credit manager
Administrateur
Inzetbaar per: 01-10-2020
Uurtarief: € 31-55 per uur
Uren inzetbaar: 32 tot 40 uur
Regio: Noord-Holland



Kennis en vaardigheden

Pakketkennis: Basware Invoice Ready, Cognos, Exact, Exact Globe, Exact Windows, Excel, Microsoft Dynamics NAV, Oracle, SAP, SAP Fico, Twinfield
Branche ervaring: Bouw & vastgoed, Financiële instellingen, Handel, ICT, Media, Olie, gas & energie, Retail, Techniek, Verhuur, Verzekeringswezen, Zorg & welzijn
Specialisme: Financial control
Financiële kennis: SAS70, SOX
Talen: Nederlands, Engels

Relevante werkervaring

GL Accountant / Billing Specialist a.i.

Organisatie: Mood Media Benelux
Periode: september 2019 - mei 2020
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Werkzaamheden:

- Assisteren bij de maand en kwartaalafsluiting

- Correctie boekingen (diversen journaalposten)
- Dagelijkse bankmutaties verwerken
- Liquiditeitsoverzichten bijhouden
- Transitie van Navision naar Oracle
- Opstellen betalingsadviezen
- Aanmaken en verwerken betaalbestanden
- Debiteurenkaarten en GL accounts opschonen
- Facturatie achterstand wegwerken

Gebruikte pakketten: Excel, Microsoft Dynamics NAV, Oracle
 Aanvullend specialisme: Financial control
 Branche: Media
 Voertaal: Nederlands

Sr. Credit Controller a.i.

Organisatie: EVBox
 Periode: maart 2019 - juli 2019
 Referentie:
 Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Analyseren debiteuren portefeuille
- Achterstanden in de portefeuille wegwerken
- Klantcontact (schriftelijk en telefonisch aanmanen)
- Betaalafspraken maken/vastleggen
- Klantdossiers doorzetten naar het incassobureau
- Oplossen disputen
- Schriftelijk en telefonisch contact met de incassobureaus
- Ondersteunen collega credit controllers
- Aanmaken correctie facturen

Gebruikte pakketten: Exact Windows, Excel
 Aanvullend specialisme: Financial control
 Branche: Olie, gas & energie
 Voertaal: Engels

Medewerker Collections a.i.

Organisatie: BMW FS
 Periode: december 2018 - februari 2019

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Bijzonder beheer
- Klantcontact (schriftelijk en telefonisch aanmanen)
- Schriftelijk en telefonisch contact met curatoren en andere derden partijen
- Betaalafspraken maken/vastleggen
- Klantdossiers doorzetten naar het incassobureau
- Oplossen disputen
- Wegwerken van achterstanden in de e-mail
- Afhandeling faillissementen, WSNP en schuldhulpverlening

Gebruikte pakketten: Excel
Aanvullend specialisme: Financial control
Branche: Financiële instellingen
Voertaal: Nederlands

Sr. Credit Controller

Organisatie: Stella Fietsen
Periode: november 2018 - november 2018
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Analyseren debiteurenportefeuille
- Terugdringen DSO

Gebruikte pakketten: Excel, Twinfield
Aanvullend specialisme: Financial control
Branche: Handel
Voertaal: Nederlands

Medewerker Collections a.i.

Organisatie: BMW FS

Periode: juni 2018 - oktober 2018

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Bijzonder beheer
- Klantcontact (schriftelijk en telefonisch aanmanen)
- Schriftelijk en telefonisch contact met curatoren en andere derden partijen
- Betaalafspraken maken/vastleggen
- Klantdossiers doorzetten naar het incassobureau
- Oplossen disputen
- Wegwerken van achterstanden in de e-mail
- Afhandeling faillissementen, WSNP en schuldhulpverlening
- Vraagbaak voor de overige externen collega's

Gebruikte pakketten: Excel

Aanvullend specialisme: Financial control

Branche: Financiële instellingen

Voertaal: Nederlands

AP Specialist a.i.

Organisatie: Comfort Partners

Periode: september 2016 - mei 2018

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Wegwerken van achterstanden
- Schriftelijk en telefonische contact met leveranciers
- Oplossen disputen
- Testen nieuwe crediteuren software
- Opstellen procesbeschrijvingen
- Verbeteren van bedrijfsprocessen (debiteuren en crediteuren)

Gebruikte pakketten: Basware Invoice Ready, Excel

Aanvullend specialisme: Financial control

Branche: Bouw & vastgoed

Voertaal: Nederlands

Credit Controller / Medewerker Financiële Administratie

Organisatie: Zoomin.tv

Periode: maart 2016 - september 2016

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Opschonen van de debiteuren/crediteuren kaarten
- Debiteurensaldo reduceren
- Schriftelijk en telefonisch aanmanen (Internationaal)
- Betaalafspraken maken/vastleggen
- Opstellen debiteurenrapportages per land
- Verbeteren van bedrijfsprocessen
- Bankboekingen
- Facturatie controleren/corrigeren
- Assisteren bij de accountant controles
- Opschonen tussenrekeningen
- Assisteren controller en crediteurenadministratie

Gebruikte pakketten: Excel, Twinfield

Aanvullend specialisme: Financial control

Branche: Media

Voertaal: Engels