

Profiel van Ron

Geboortedatum:	06-01-1980
Inzetbaar als:	Business controller Business analyst Business controller
Inzetbaar per:	01-04-2016
Uurtarief:	€ 71-85 per uur
Uren inzetbaar:	32 tot 40 uur
Regio:	Noord-Brabant

Kennis en vaardigheden

Pakketkennis:	Excel, Hyperion, Visio
Branche ervaring:	Accountancy, Zakelijke dienstverlening, Financiële instellingen, Zorg & welzijn, Volkshuisvesting, ICT, Overheden
Specialisme:	Business planning, Business control, Financial control, In control statement, Budgettering, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Operational audit, AO/IB specialisme, Risk & compliance, Riskmanagement, Turnaround management, Planning & control, Project control
Financiële kennis:	
Talen:	Nederlands, Engels

Relevante werkervaring

Business Analyst/ Business Controller

Organisatie:	LeasePlan Corporation N.V.
Periode:	juni 2015 - heden
Referentie:	
Contact:	

Taken en verantwoordelijkheden

De Business Analyst is primair verantwoordelijk voor:

- het verstrekken van relevante management informatie aan (diverse interne) stakeholders;
- business planning processen;
- het onderhouden van de LeasePlan Group management accounting structuur.

Iedere Business Analyst staat opgesteld voor een aantal LeasePlan entiteiten. In mijn geval gaat het om: LP Frankrijk, LP België, LP Zweden, LP Turkije en LP Rusland.

Gebruikte pakketten: Excel, Hyperion

Aanvullend specialisme: Business control, Business planning, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Planning & control

Branche: Zakelijke dienstverlening

Voertaal: Nederlands

Business Controller

Organisatie: Randstad Nederland

Periode: september 2014 - maart 2015

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Business controller en onafhankelijk MT-lid voor de regionale eenheden: West, Zuid-West en Zuid-Oost binnen Randstad Uitzendbureau. Ik verzorgde zowel periodieke als ad-hoc rapportages en analyses, werkte mee aan business cases en tender trajecten en adviseerde gevraagd en ongevraagd de directie.

Gebruikte pakketten: Excel

Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Business planning, Financial control, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Planning & control, Project control

Branche: Zakelijke dienstverlening

Voertaal: Nederlands

Business Controller Commercie

Organisatie: Rabobank

Periode: augustus 2009 - juli 2014

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Partner in business en partner in change van de directeur en managers binnen een commercieel segment. Ik ben begonnen als business controller particulieren en heb na drie jaar de overstap

gemaakt naar business controller bedrijven bij een andere lokale Rabobank. Vanuit mijn functie droeg ik bij aan continue verbetering van de kwaliteit van de sturing en de beheersing van de bank door het:

- vervullen van een voortrekkersrol in de planning- en controlcyclus (begroting, jaarplan, KPI's, rapportagestructuur);
- afzetten van resultaten versus planning, het wijzen op de consequenties en het aandragen van alternatieven;
- geven van een onafhankelijke visie op beleidsimplementaties;
- participeren in grote projecten zoals de implementaties van ketenmanagement en SEPA;
- functioneel aansturen van de procescontroller;
- uitvoeren van risico-analyses en audits op het gebied van particuliere en zakelijke financieringen (hypotheken, beleggen, bedrijfsfinancieringen) en verzekeringen.

Gebuurkte pakketten:	Excel
Aanvullend specialisme:	AO/IB specialisme, Budgettering, Business control, Business planning, Financial control, Governance, In control statement, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Operational audit, Planning & control, Project control, Risk & compliance, Riskmanagement, Turnaround management
Branche:	Financiële instellingen
Voertaal:	Nederlands

Consultant

Organisatie:	BDO
Periode:	oktober 2006 - juli 2009
Referentie:	
Contact:	

Taken en verantwoordelijkheden

Als consultant voerde ik strategische en operationele adviesopdrachten uit voor ondernemers en managers in heel Nederland. Zowel voor MKB bedrijven als grote organisaties en zowel in de profit als de non-profit sector. De dienstverlening bestond uit de categorieën: businessplanning, financiering, organisatieverbetering en managementinformatie. Voorbeelden van opdrachten die ik heb uitgevoerd zijn:

- professionaliseren van de (administratieve) organisatie en implementeren van de normen Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector bij een thuiszorginstelling;
- interim controller en projectmedewerker bij voorziening tot samenwerking Politie Nederland;
- projectsecretaris in de stuurgroep tijdens het fusietraject van samenwerkende gerechtsdeurwaarders en incassospecialisten;
- opstellen van een financieringsmemorandum voor een verwerker en verkoper van natuurlijke kleurstoffen;
- specifieke opdrachten in de branches Onderwijs en Volkshuisvesting.

Gebuurkte pakketten:	Excel
Aanvullend specialisme:	AO/IB specialisme, Budgettering, Business control, Business

planning, Governance, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Managementondersteuning, Planning & control, Project control, Risk & compliance, Riskmanagement, Turnaround management

Branche: Zakelijke dienstverlening
Voertaal: Nederlands

Medewerker incasso

Organisatie: Interpolis
Periode: augustus 2006 - september 2006
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Tot mijn taken behoorden het verwerken van binnenkomende betalingen, het bewaken van de standen van de tussenrekeningen en het juist en tijdig afhandelen van betalingsherinneringen. Daarnaast had ik geregeld telefonisch contact met klanten.

Gebruikte pakketten: Excel, SAP
Aanvullend specialisme: Managementondersteuning
Branche: Financiële instellingen
Voertaal: Nederlands

Medewerker incasso

Organisatie: Interpolis
Periode: november 2005 - februari 2006
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Tot mijn taken behoorden het verwerken van binnenkomende betalingen, het bewaken van de standen van de tussenrekeningen en het juist en tijdig afhandelen van betalingsherinneringen. Daarnaast had ik geregeld telefonisch contact met klanten.

Gebruikte pakketten: Excel, SAP
Aanvullend specialisme: Managementondersteuning
Branche: Financiële instellingen
Voertaal: Nederlands