

Profiel van Ruud

Geboortedatum:	08-04-1961
Inzetbaar als:	Business controller Groupscontroller Business controller
Inzetbaar per:	28-06-2021
Uurtarief:	€ 71-85 per uur
Uren inzetbaar:	40 uur
Regio:	Zuid-Holland



Kennis en vaardigheden

Pakketkennis:	Excel, Hyperion, JD Edwards, Oracle, SAP, SAP Fico, Visio
Branche ervaring:	Zakelijke dienstverlening, Bouw & vastgoed, Olie, gas & energie, Retail, Overige non-profit, Farmacie, FMCG, Logistiek / transport, Handel, Overheden
Specialisme:	Business planning, Business control, Financial control, Budgettering, Management accounting, Managementadvies, Activity based costing, ERP-implementatie, AO/IB specialisme, Turnaround management, Planning & control, Project control
Financiële kennis:	IFRS, SOX, US GAAP, Dutch GAAP
Talen:	Nederlands, Engels, Duits, Frans

Relevante werkervaring

Project Controller

Organisatie:	Farm Frites
Periode:	juli 2018 - heden
Referentie:	
Contact:	

Taken en verantwoordelijkheden

- Rapportage projecten
- Project rapportage model

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme: Interne en externe rapportages

Branche: Handel

Voertaal: Nederlands

Interim Manager & Consultant

Organisatie: Kantoor

Periode: februari 2000 - heden

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Inzetbaar als Business en Project Controller.

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme:

Branche: Zakelijke dienstverlening

Voertaal: Nederlands

Bedrijfseconomisch analist

Organisatie: Fortis in Mattis

Periode: januari 2017 - oktober 2017

Referentie: Roel Roelofs

Contact: 06-53156181

Taken en verantwoordelijkheden

Advisering met betrekking tot diverse vastgoed projecten.

Gebruikte pakketten: Excel

Aanvullend specialisme: Financial control, Management accounting, Managementondersteuning

Branche: Bouw & vastgoed

Voertaal: Nederlands

Sr Controller

Organisatie: GS Staalwerken Groep
Periode: januari 2016 - maart 2016
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

Sr Controller werkzaamheden.

Gebruikte pakketten: Exact, Excel
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business analysis, Business control, Financial control, Forecasting, Managementadvies, Planning & control, Project control, Riskmanagement
Branche: Productie
Voertaal: Nederlands

Controller

Organisatie: SAB-profiel - A Tata Steel Enterprise
Periode: juli 2015 - december 2015
Referentie: Jaap Jan Beukers
Contact: 06 20403476

Taken en verantwoordelijkheden

- Beschrijven en overnemen taken vertrekkende finance manager
- Ontwerpen en invoeren functionele rapportage per productgroep
- Ontwerpen en invoeren kostenplaatsenrapportage
- Ontwerpen en invoeren Business Balanced Scorecard
- Aansluiting verkooprapportages en V&W rekening
- Periodieke rapportages, week en dag rapportages en verbetering daarvan
- Sparringpartner voor BU Controller, MT leden & andere medewerkers
- Uitvoeren alle controllers werkzaamheden (maandrapportages, prognose en budget)
- Software: SAP, Every Angle, SharePoint, Outlook, Word, Excel, Project Place en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel, SAP, SAP Fico
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Financial control, Managementadvies, Managementondersteuning, Planning & control, Project control
Branche: Productie
Voertaal: Nederlands

Project Controller

Organisatie: Cargotec
Periode: juli 2014 - mei 2015
Referentie: Veikko Nieminen
Contact: 0358 44 0124003

Taken en verantwoordelijkheden

- Verbeteren prognose betrouwbaarheid, invoeren Rolling Forecast- Verbeteren en aanpassen rapportagecyclus (week en maand)
- Oplossen problemen in SAP (foute invoer, controle postings en aflettering/recociliation)
- Periode rapportages en aanpassing rapportages
- Sparringpartner voor Projectleider, Controllers & andere controllers
- Uitvoeren alle controllers werkzaamheden (maandrapportages, prognose en budget)
- Software: SAP, Prince2, Outlook, Word, Excel, Project Place en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel, SAP
Aanvullend specialisme: Budgettering, Financial control, Managementadvies, Planning & control, Project control
Branche: Logistiek / transport
Voertaal: Nederlands

Business Unit Controller

Organisatie: Visser & Smit Hanab
Periode: oktober 2013 - februari 2014
Referentie: Revor Vos
Contact: 06 19267342

Taken en verantwoordelijkheden

- Doorvoeren reorganisatie financiële kolom & aansluiting projecten en grootboek
- Opschoning Projectportfolio/ afronden projecten, projectwaardering en projectrisico
- Kwartaal rapportages, jaarafsluiting en aanpassing van periode rapportages
- Sparringpartner voor MT en Projectleiders
- Uitvoeren reguliere project controllers werkzaamheden (maandrap. prognose en budget)
- Software: Metacom, Prince2, Outlook, Word, Excel en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Financial control,

Management accounting, Managementadvies, Planning & control, Project control, Turnaround management

Branche: Productie
Voertaal: Nederlands

Project Controller

Organisatie: Tennet
Periode: oktober 2012 - januari 2013
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Ondersteuning projectleiders bij maken Prince2 documenten (tijd, geld, kwaliteit en risico)
- Opschoning Projectportfolio/ afronden projecten, project portfolioranking & planning
- Periode rapportages en aanpassing van rapportages via nieuwe downloads uit IFS, aansluiting grootboek met projectadministratie
- Sparringpartner voor Opdrachtgevers, Projectleiders (Capex projecten), PMO en CPMO
- Uitvoeren reguliere project controllers werkzaamheden (maandrap. prognose en budget)
- Software: IFS, Prince2, SharePoint, Outlook, Word, Excel en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Financial control, Management accounting, Project control
Branche: Olie, gas & energie
Voertaal: Nederlands

Business Unit Controller

Organisatie: Tennet
Periode: mei 2012 - oktober 2012
Referentie: Mario Bammers
Contact: 06 51668121

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstarten en verder ontwikkelen van project control en projectrapportage
- Lid van de Project Portfolio Board (PPB) en de Project Management Organisatie (PMO)
- Calculatiemodel in Excel ontworpen en gebouwd ten behoeve van de projectleiders

- Sparring partner voor Projectleiders op financieel gebied. Capex projecten
- Uitvoeren alle controllers werkzaamheden (maandrapportages, prognose en budget)
- Software: IFS, Mavim, Prince2, Share point, Outlook, Word, Excel, Access en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel

Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Business planning, Financial control, Management accounting, Project control

Branche: Olie, gas & energie

Voertaal: Nederlands

Business Unit Controller

Organisatie: Rijkwaterstaat

Periode: januari 2007 - oktober 2009

Referentie: Frans Stas

Contact: 06 51313129

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitvoeren alle controllers werkzaamheden (maandrapportages, prognose en budget)
- Centralisatie van 14 facilitaire units in een centrale unit (jaarbudget 190 M€)
- Opstarten en succesvol afronden van een besparingsprogramma van 8M€
- Opzetten BSC en KPI rapportage en verbeteren maandrapportages
- Opstarten en verder ontwikkelen van facilitair bedrijf incl. opzetten van Asset Mgt, projectadministratie, projectrapportage & Project control. Verankering met behulp van AO/IC team
- Analyse (project-)rapportages en advisering aan projectmanagers en MT-leden
- Investerings in vastgoed, wagenpark en inventaris (Capex) 60 M€ per jaar
- Opzetten project administratie ten behoeve van investeringsprojecten & Projectmanagement
- Energieportefeuille inkoop ca. 40 M€ per jaar, totale exploitatiekosten 190M€
- Leiding geven aan 2 personen
- Invoering en uitbreiding van EBF (elektronisch bestellen en factureren)
- Interdepartementale Benchmark facilitaire kosten
- Software: Sap, ARIS, Outlook, Word, Excel, Access en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel, SAP

Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Financial control, Managementadvies, Planning & control, Project control

Branche: Overheden

Voertaal: Nederlands

Business Unit Controller

Organisatie: DSM
Periode: juli 2006 - december 2006
Referentie: Frederik
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Uitvoeren alle controllers werkzaamheden (maandrapportages, prognose en budget)
- Afwikkelen Heureka project & diverse andere verbeteringen gerealiseerd
- Vaste activa, verhuur activa, projectadministratie, debiteuren, crediteuren, kas en bank en aansluiting met subgrootboeken en onderhanden werk
- Analyse (project-)rapportages en advisering aan projectmanagers en MT-leden
- Capex projecten ten behoeve van productieproces 10 M€ per jaar (project control)
- S&Op deelname en voorbereiding
- Software: Sap, B-wise, Outlook, Word, Excel, Access en PowerPoint

Gebruikte pakketten: Excel, SAP
Aanvullend specialisme: Budgettering, Business planning, Financial control, Managementadvies, Planning & control, Project control
Branche: Farmacie
Voertaal: Engels

Projectleider

Organisatie: RWE
Periode: maart 2006 - juni 2006
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Verbeteren processen en daarmee behalen van wettelijk voorgeschreven normen
- Verbeteren procedures bij KCC (call center)
- Outlook, Word, Excel, Access en PowerPoint

Gebruikte pakketten:
Aanvullend specialisme:
Branche: Olie, gas & energie

Voertaal: Nederlands

Projectmanager

Organisatie: Delta
Periode: juli 2004 - februari 2006
Referentie: Frank Vernooij
Contact: 06 20539714

Taken en verantwoordelijkheden

- Opzetten Service Team naar aanleiding van reorganisatie
- Aansturen van KCC voor lastige klantvragen en klachten
- Verbeteren van de afhandeling van klachten
- Managen als Project Manager van het SAP-CRM project (implementatie nieuw onderdeel)
- Verbeteren facturering met nieuw ingevoerd facturatiesysteem incl procedures
- Opstellen van nieuwe en aanvullende procedures en werkinstructies
- Mecoms, Cordaptix, Easy Archive, Prince2, Sap, Word, Excel, Access, Outlook & PowerPoint

Gebruikte pakketten: SAP
Aanvullend specialisme: Project control
Branche: Olie, gas & energie
Voertaal: Nederlands

Projectleider

Organisatie: Nederlandse Rode Kruis
Periode: augustus 2001 - oktober 2005
Referentie:
Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Beschrijven en doorvoeren AO/IC procedures in overleg met medewerkers
- Goedgekeurde procedures vastleggen in zelf opgericht en beheerd kwaliteitssysteem
- Opleiden personeel en management tot auditor
- Ondersteuning verlenen bij Euroconversie van Oracle
- Afdelingsplan finance ten behoeve van verhogen efficiency en effectiviteit
- Ontwerpen en opstellen van ad hoc rapportages, prognoses en maandelijkse rapportages aan directie en MT

- Fondsverwerving administratie verhogen efficiency en effectiviteit op basis van door mij uitgevoerde en doorgevoerde Quick scan
- Procedures aanpassen op basis van audits en verbetervoorstellen in kwaliteitssysteem

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme: ERP-implementatie

Branche: Zorg & welzijn

Voertaal: Nederlands

Finance manager

Organisatie: Amersham (GE)

Periode: november 2002 - november 2003

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Salarisadministratie, Grootboekadministratie, debiteuren, crediteuren, kas en bank, projectadministratie, vaste activa administratie en afstemming subgrootboeken
- Capex 25 M€ vanwege bouw nieuw laboratorium en cyclotron (project control)
- Voorbereiden en opvolgen van in en externe audits & opstellen van AO-IC beschrijvingen
- Internationale BTW: aangifte + intrastat
- Internationaal Intercompany verkeer, verrekening (netting) & transfer pricing
- (Maandelijks) Rapportage aan Amerikaanse, Noorse and Engelse multinational (incl. KPI's, BSC en prognoses)
- (Maandelijks) Management rapportages en Jaarrekening (UK Gaap, NL Gaap & IFRS)
- Analyse (project-)rapportages en advisering aan projectmanagers en MT-leden
- Software: Baan IV, Outlook, PowerPoint, Excel, Word en Hyperion

Gebruikte pakketten:

Aanvullend specialisme: AO/IB specialisme, Budgettering, Business control, Business planning, Financial control, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Planning & control, Project control, Riskmanagement

Branche: Farmacie

Voertaal: Engels

Specialist AO/IC

Organisatie: Kliq

Periode: januari 2002 - november 2002

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Opzetten van AO/IC afdeling & opstellen en invoeren van AO/IC procedures
- Doorvoeren verbeteringen en aanpassingen in AO/IC procedures in Mavim
- Opstellen en Uitvoeren van audits en rapportages aan directie
- Managementrapportage debiteuren op basis van downloads uit Oracle
- Software: Oracle, Mavim, Outlook, PowerPoint, Excel en Word

Gebruikte pakketten: Excel, SAP

Aanvullend specialisme: AO/IB specialisme

Branche:

Voertaal: Nederlands

Chief accountant

Organisatie: Mead Verpakkingen

Periode: mei 2000 - juni 2001

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Verbeteren van administratieve organisatie en interne controle
- Analyse/correcties van onderhanden werk en gereed product (WIP & FP)
- Doorvoeren van nieuwe JD Edwards versie (7.3) binnen organisatie
- Salaris administratie, vaste activa, projectadministratie, verhuur activa, debiteuren, crediteuren, kas en bank en aansluiting met subgrootboeken
- Opstellen maandrapportages voor Amerikaanse multinational in Word en Excel
- Opstellen en verbeteren ad hoc rapportages, projectrapportage, prognoses en maandelijkse rapportages (BSC en KSF) en rapportages ten behoeve van jaarrekening (US GAAP)
- Software: JD Edwards, Outlook, Word, PowerPoint, Access en Excel

Gebruikte pakketten: JD Edwards

Aanvullend specialisme: Budgettering, Business control, Financial audit, Financial control, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementondersteuning, Planning & control

Branche: Productie

Voertaal: Engels

Sr Controller

Organisatie: ENECO

Periode: maart 1987 - januari 2000

Referentie:

Contact:

Taken en verantwoordelijkheden

- Fusie van units (Transport en Techniek en ETIS) in nieuwe unit Netdiensten
- Vaste activa (125 M€ per jaar), projectadministratie, debiteuren, crediteuren, kas en bank en aansluiting met subgrootboeken en onderhanden werk
- Invoering van budgetteringssysteem (ABC, BSC en KPI)
- Projectleider Kantoorautomatiseringsproject
- Opstarten en doorvoeren Risk Management and Asset Management
- SSO: Administratieve dienstverlening voor Asset BV's (balanstotaal ca. 2 miljard)
- Invoeren en verbeteren ad hoc rapportages, projectrapportages, projectbewaking, prognoses en maandelijkse rapportages
- Software: SAP, Triton, Excel, Word en PowerPoint

Gebruikte pakketten: SAP

Aanvullend specialisme: Activity based costing, AO/IB specialisme, Budgettering, Business control, Business planning, ERP-implementatie, Financial control, Interne en externe rapportages, Management accounting, Managementadvies, Planning & control, Project control

Branche: Olie, gas & energie

Voertaal: Nederlands